

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ ДПО  
«Учебный центр «Форсаж»  
Карнаухова Е. А. *Е.А.*



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Правилах приема слушателей на**  
**обучение по программам дополнительного**  
**профессионального образования в**  
**ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж»**

г. Осинники  
2020г.

## **1. Основные положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия приема обучающихся на обучение в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж» по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон); - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановления Правительства Российской Федерации № 706 от 15 августа 2013 года «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «Об персональных данных»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 957 «Об организации лицензирования отдельных видов деятельности»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 21 мая 2013 г. № 374 «Об утверждении формы свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации, технических требований к нему»;

-

Других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;

- Уставом ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж» и локальными нормативными актами Учебного центра.

## **2. Порядок приема на обучение.**

2.1. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводится в течение всего календарного учебного года по мере комплектования групп в соответствии с учебными планами, в том числе учебными планами индивидуального обучения слушателей и групп выездного (корпоративного), годовыми календарными учебными графиками, расписаниями занятий.

2.2. Информация о программах обучения и сроках обучения, а также об изменениях в календарных учебных графиках по объективным причинам, о наличии или отсутствии мест в учебных группах публикуется на официальном Интернет-сайте Учебного центра <http://www.avtoforsage42.ru/>

2.3. В Учебном

центре могут быть приняты лица, независимо от их гражданства и места регистрации. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

2.5. Прием иностранных граждан в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж» на обучение по программам дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, из законодательством Российской Федерации.

2.6. Требования к поступающему на обучение указываются в каждой дополнительной профессиональной программе. Вступительные испытания (входной контроль) при поступлении в автошколу не проводятся.

2.7. Прием на обучение в автошколе производится на основании договора, заключенных слушателями (или) физическими или юридическими лицами, обязующимися оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Зачисление на обучение оформляется приказом Директора Учебного центра. Лицо считается зачисленным в состав слушателей автошколы с даты, указанной в приказе Директора.

2.8. Условия обучения (формы обучения, сроки освоения дополнительной профессиональной программы, размер и условия оплаты, и другие условия) определяются образовательной программой, указанной в Каталоге. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора недопускается.

2.9. Договор считается заключенным с момента акцепта Слушателем Оферты и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.10. При приеме поступающих Учебный центр обязана ознакомить их с Уставом Учебного центра, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### **3. Организация приема на обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки.**

3.1. Прием в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж» на обучение по программам повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки проводится:

а) если слушателя на обучение направляет предприятие, организация, учреждение: на основании заявки с приложением списка специалистов, направляемых на обучение и договора об образовании с предприятием, организацией, учреждением;

б) если слушатель самоплачивает обучение: на основании заявки слушателя заключенного с ним как с физическим лицом договора об образовании.

3.2. Заявка на обучение должна быть направлена в Учебный центр в разумный срок для согласования и заключения договора, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала обучения.

3.3. Слушатель, присутствующий на занятиях по заявке от предприятия без согласованного и подписанного обеими сторонами договора на обучение, к занятиям недопускается.

3.4. В случае если набор в группу обучения, указанную в заявке, прекращен из-за отсутствия мест в группе или по иным объективным причинам, автошкола имеет право отказать в приеме на обучение слушателю, указанному в заявке. Заказчик (юридическое или физическое лицо), приславшее заявку на обучение, может согласовать с учебным центром другие сроки оказания услуг в соответствии с календарным планом или учебный план индивидуального обучения.

3.5. Перед началом занятий каждый слушатель, прибывший на обучение, во время организационного сбора группы оформляет личное заявление и согласие на обработку персональных данных. В заявлении указываются личные данные (фамилия, имя, отчество), наименование и сроки программы обучения, паспортные данные, место работы, должность, сведения об образовании (с указанием номера диплома и даты выдачи) контактная информация, дата, личная подпись. К заявлению прикладывается копия диплома о среднем (или) высшем профессиональном образовании либо академической справки (для студентов, получающих среднее или высшее профессиональное образование).

3.6. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных программ повышения квалификации (курсов, дисциплин (модулей)), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж». В этом случае

личному заявлению слушателя прикладывается копия диплома о среднем (или) высшем

профессиональном образовании и копии удостоверений о повышении квалификации по программам повышения квалификации, принимающим ся в зачет.

#### **4. Отчисление обучающихся (слушателей)**

4.1. Отчисление обучающихся (слушателей) производится по следующим основаниям:

- успешного завершения обучения слушателя и прохождения им итоговой аттестации,
- по инициативе обучающегося (слушателя), или его законного представителя, в том числе, в случае перевода обучающегося (слушателя) для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учебного центра, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной обязанности по добросовестному усвоению такой образовательной программы выполнения учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебном центре, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его представителей и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

4.2. Отчисление обучающегося (слушателя) оформляется приказом директора Учебного центра.

#### **5. Восстановление обучающихся (слушателей)**

5.1. Обучающийся (слушатель) имеет право на восстановление и продолжения обучения в течение 5 лет после отчисления при соблюдении следующих условий:

- наличие вакантных мест в группе;
- отсутствие разницы в содержании учебных планов.

5.2. При восстановлении обучающиеся (слушатели), по которому имелась задолженность по оплате за обучение на момент отчисления, организация, направляющая его на обучение, при восстановлении должна компенсировать эту задолженность.

5.3. Восстановление обучающегося (слушателя) оформляется приказом директора Учебного центра.

#### **6. Документы, выдаваемые по результатам обучения**

6.1. После прохождения обучающимися (слушателями) полного курса успешной итоговой аттестации (проверки знаний) им выдается квалификация установленного образца (удостоверение о повышении квалификации или диплома профессиональной переподготовке), установленный соответствующим локальным актом ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж».

6.2. В случае если обучающийся (слушатель) не имеет законченного высшего среднего профессионального образования, но является студентом высшего среднего профессионального образования, что подтверждается справкой образовательной организации по завершении обучения и прохождения им успешной итоговой аттестации ему выдается документ об обучении - сертификат установленного образца, утвержденного соответствующим локальным актом ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж» и профессиональной переподготовки. Документ об освоении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (удостоверение установленного образца или профессиональной переподготовке) обучающийся (слушатель) получает только после завершения обучения соответствующей образовательной организации предоставления в ЧОУ ДПО «Учебный центр «Форсаж» копии документа о высшем или профессиональном образовании.

6.3. Сертификат о периоде обучения также выдается в случае неполного обучающимся (слушателем) дополнительной профессиональной программы освоения им программы без прохождения итоговой аттестации.